

**CIRCOLO RICREATIVO AZIENDALE  
LAVORATORI DI POSTE ITALIANE**

**CRALPoste**

***CODICE DI COMPORTAMENTO***

***Roma, 31 Marzo 2005***

## INDICE

Premessa	pag. 3
Destinatari ed Ambito di applicazione	pag. 4
Principi generali	pag. 5
Rapporto con i Soci	pag. 6
Rapporto con altre Associazioni ed Organi Istituzionali	pag. 7
Rapporti con gli Organi di Informazione	pag. 8
Rapporti con i fornitori	pag. 9
Tutela del patrimonio e delle informazioni	pag. 10
Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente	pag. 11
Violazioni del Codice	pag. 12

## **Premessa**

Il Circolo Ricreativo Aziendale Lavoratori di Poste Italiane denominato CRALPoste è l'Associazione finalizzata alla valorizzazione del tempo libero e degli interessi sociali e culturali dei dipendenti nonché dei pensionati di Poste Italiane S.p.A. e delle società del Gruppo Poste Italiane.

L'Associazione opera senza fini di lucro per fornire servizi finalizzati ad accrescere il benessere dei Soci.

Le attività dell'Associazione si svolgono nel rispetto delle norme di legge, statutarie e regolamentari e sono ispirate alle regole del presente Codice di comportamento che ha la finalità di assicurare una corretta vita associativa a tutti i partecipanti e di salvaguardare gli interessi e l'immagine dell'Associazione.

Il rapporto associativo ed ogni relazione intrattenuta a diverso titolo con l'Associazione si fondano sui principi di fiducia, lealtà, correttezza, onestà, imparzialità, riservatezza, trasparenza e spirito di associazione che costituiscono l'etica di CRALPoste.

## **Destinatari e Ambito di applicazione**

Le norme del presente Codice si rivolgono agli Organi sociali, ai Soci, ai destinatari delle attività di CRALPoste, nonché a tutti coloro che operano nell'ambito dell'Associazione contribuendo al raggiungimento dei suoi scopi.

Il Codice definisce le regole di comportamento che dovranno essere rispettate nello svolgimento di tutte le attività previste dallo Statuto e dal Regolamento e rappresenta il modello di condotta da seguire nei rapporti tra associati, nelle relazioni con i fornitori, con altre associazioni, con gli Enti e le istituzioni pubbliche, con gli Organi di Informazione.

## **Principi generali**

### **Lealtà, correttezza ed onestà**

Ciascuno deve tenere una condotta ispirata a tali principi, evitando atti e comportamenti conflittuali mantenendo relazioni caratterizzate da fiducia, collaborazione e rigore morale ed improntati al reciproco rispetto. Anche per questo non saranno accettati né effettuati favori o utilità di alcun genere finalizzati ad acquisire o favorire vantaggi in modo improprio. La realizzazione di attività e l'utilizzo di beni, strumenti e risorse di CRALPoste saranno finalizzati esclusivamente al perseguimento dei fini e degli obiettivi dell'Associazione.

### **Imparzialità**

Ciascuno deve operare con imparzialità evitando situazioni di favore e disparità di trattamento basate sull'età, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, la lingua, le opinioni politiche, la religione, il sesso, la sessualità, le condizioni fisiche o psichiche nei confronti di tutti i soggetti che appartengono o che hanno rapporti con l'Associazione.

### **Riservatezza**

L'Associazione garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza dei dati e delle informazioni in proprio possesso. Ai soggetti che operano in nome e per conto di CRALPoste è fatto divieto di utilizzare informazioni e dati riservati per scopi non connessi all'esercizio delle attività dell'Associazione e di divulgare notizie di atti e provvedimenti, prima che gli stessi siano stati formalizzati e comunicati alle parti interessate.

### **Conflitti di interesse**

Al fine di evitare l'insorgenza di sfiducia sull'imparzialità e sull'indipendenza dell'Associazione i soggetti che operano in nome e per conto di CRALPoste non possono intrattenere rapporti che, ingenerando situazioni di conflitto di interesse, possano determinare utilità personali o di persone collegate quali il coniuge, i parenti entro il terzo grado e gli affini entro il secondo grado, i soggetti allo stesso legati da rapporti di credito o di debito. Gli stessi soggetti dovranno altresì evitare di ingenerare le medesime situazioni di conflitto di interesse nei rapporti con coloro che hanno rivestito cariche sociali o incarichi nell'ambito dell'Associazione negli ultimi 12 mesi.

### **Trasparenza**

Le informazioni diffuse dal CRALPoste devono essere imparziali, complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, tali da permettere ai soggetti destinatari di assumere decisioni consapevoli in merito alle relazioni da intrattenere con l'Associazione stessa.

## **Rapporto con i Soci**

L'Associazione considera fondamentale il rapporto con i Soci e a tal fine ne garantisce la soddisfazione attraverso la promozione di attività ed iniziative in grado di valorizzare il tempo libero e gli interessi sociali e culturali degli stessi.

A tal fine l'Associazione può adottare procedure e sistemi orientati alla verifica del livello di soddisfazione dei Soci e fornisce informazioni ai Soci attraverso i canali di comunicazione a sua disposizione al fine di favorire un forte collegamento con la base sociale e la conseguente più ampia partecipazione alle iniziative.

## **Rapporti con altre Associazioni ed Organi Istituzionali**

I rapporti dell'Associazione CRALPoste nei confronti di altre Associazioni o di Istituzioni pubbliche nazionali ed internazionali, di Enti o società pubbliche di carattere locale, nazionale o internazionale, sono intrattenuti sulla base dei principi generali di correttezza e di lealtà del presente Codice.

L'Associazione, nel perseguimento delle proprie finalità statutarie e qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di Enti pubblici o istituzionali, nonché le attività di Associazioni o Fondazioni sempre nel rispetto della normativa vigente e dei principi del presente Codice.

In particolare l'Associazione si impegna a non offrire o fornire, accettare o incoraggiare omaggi, favori o pratiche commerciali o comportamentali che non siano improntati ai già richiamati principi di trasparenza, correttezza, lealtà e imparzialità.

## **Rapporti con gli Organi di Informazione**

I rapporti con i media, intrattenuti sia a livello locale che nazionale, devono essere improntati soprattutto ai principi di trasparenza e completezza delle informazioni e comunicazioni rese.

Ogni dichiarazione pubblica rilasciata dai soggetti che operano in nome e per conto di CRALPoste deve tutelare l'immagine dell'Associazione stessa.



## **Rapporti con i fornitori**

La selezione dei fornitori di beni e servizi da parte dell'Associazione avviene attraverso valutazioni obiettive e documentabili in termini di qualità e di prezzo del bene o del servizio stesso, di affidabilità del fornitore e di etica dell'operato, intendendo per tale la modalità realizzativa del bene o del servizio compatibile con il rispetto sia dei diritti dell'uomo e dei lavoratori che dell'ambiente.

A tal fine l'Associazione si astiene dall'intraprendere rapporti con i fornitori che utilizzino lavoro infantile o minorile, che operino discriminazioni, abusi o coercizioni a danno dei propri dipendenti e che non rispettino la normativa ambientale e in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro.

Pur propendendo per la creazione di rapporti stabili e di partnership, l'Associazione costituisce e sottopone periodicamente a revisione il proprio albo fornitori allo scopo di razionalizzarlo ed aumentare economicità ed efficienza. Non sarà pertanto preclusa a nessun potenziale fornitore, in possesso dei necessari requisiti, la possibilità di competere per offrire i propri prodotti/servizi.

Al fine di garantire la massima trasparenza, imparzialità, correttezza ed efficienza del processo di acquisto o di fornitura, i soggetti incaricati ad intrattenere i rapporti con i fornitori non accetteranno regali o utilità di alcun genere che possano condizionare le loro scelte.

## **Tutela del patrimonio e delle informazioni**

I Soci devono mantenere un comportamento corretto e rispettoso dei luoghi, delle strutture e dei beni in genere e sono responsabili di eventuali danni causati a beni o persone nell'ambito dell'Associazione.

Gli Organi dell'Associazione hanno il compito di assicurare la protezione e la conservazione dei beni materiali o immateriali affidati in uso da Poste Italiane o in proprietà della stessa.

Fermo restando il rispetto della normativa specifica in materia di tutela e trattamento dei dati personali, l'Associazione è tenuta a salvaguardarne la riservatezza, utilizzandoli esclusivamente per il raggiungimento delle proprie finalità statutarie e garantendo ai diretti interessati l'accesso ai propri dati.

Tutti coloro che, a diverso titolo, operano nell'ambito dell'Associazione sono tenuti ad assicurare la massima discrezione con riguardo alle notizie ed informazioni di carattere riservato relative all'attività del CRALPoste, nel rispetto delle disposizioni di legge e del presente Codice.

## **Tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente**

Nell'ambito della propria attività CRALPoste si impegna a garantire l'applicazione delle norme poste a tutela della salute e della sicurezza di tutti i soggetti che appartengono o che a diverso titolo partecipano alle attività dell'Associazione.

Ciascuno è tenuto a rispettare le misure di prevenzione e sicurezza poste in essere.

Nello svolgimento della propria attività l'Associazione si impegna a rispettare la vigente normativa in materia di tutela e protezione ambientale e promuove un corretto utilizzo delle risorse ambientali disponibili.

CRALPoste si impegna altresì a sensibilizzare l'attenzione ed il rispetto dell'ambiente da parte di tutti i soggetti che appartengono o che hanno rapporti con l'Associazione.

## **Violazioni del Codice**

Il presente Codice verrà portato a conoscenza di tutti i destinatari dello stesso attraverso le più idonee modalità di comunicazione.

La violazione dei principi fissati nel presente Codice di comportamento compromette il rapporto fiduciario con l'Associazione.

L'Associazione potrà perseguire con tempestività le violazioni attraverso l'individuazione di provvedimenti ritenuti adeguati.